



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01-057755/2018

PROJETO DE PATROCÍNIO SMELJ Nº 030/2018

Referência: Projeto para obtenção de patrocínio para Corrida Regional da Matriz, em conformidade com o Decreto nº 2038/2017.

A Comissão Especial de Elaboração e Julgamento de Projetos devidamente designada pela Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude, através da Portaria nº 005/2017, torna público para conhecimento dos interessados, que fará **SELEÇÃO DE PROPOSTAS POR CREDENCIADOS**, para patrocínio do evento **CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ**, considerando o contido no **Processo Administrativo nº 01-057755/2018** bem como na legislação vigente, mediante as condições previstas no presente projeto.

1 CONDIÇÕES GERAIS DO PRESENTE PATROCÍNIO

1.1 OBJETO: PROJETO PARA SELEÇÃO DE PROPOSTAS DE PATROCÍNIO PARA O FORNECIMENTO DE INFRAESTRUTURA PARA CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ, conforme especificações contidas neste projeto e seus anexos, à disposição no site da Prefeitura Municipal de Curitiba.

Data contida no presente Projeto de Patrocínio:
Corrida Regional da Matriz: 24/06/2018

Horário: 6h às 11h

Público aproximado: 500 corredores.

Informações sobre o evento: Prova de corrida de rua, com distância de 5 km com expectativa de 500 participantes totais. Este é uma ação que acontece em nossa cidade para promoção da saúde e atividade física, bem como o fomento da prática saudável e regular da corrida. Possui caráter social, pois as inscrições são gratuitas.

1.2 JUSTIFICATIVA: O patrocínio decorre da necessidade de reduzir custos para a realização da **CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ**. Para reduzir custos do Município de Curitiba, visamos que através do presente projeto seja possível captar insumos necessários para a infraestrutura do evento.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

1.3 INFRAESTRUTURA A SER FORNECIDA: LOTE ÚNICO

Item 01 – Medalhas de Participação

MEDALHA PARA PREMIAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 3 a 4 mm, diâmetro de 6 a 7 cm, peso de 80 a 90 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.

Quantidade: 500 unidades

Item 02 – Medalhas de Premiação

MEDALHA PARA PREMIAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 3 a 4 mm, diâmetro de 9 a 10 cm, peso de 180 a 200 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.

Quantidade: 20 unidades

Item 03 – Ambulância UTI Móvel

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE UTI MÓVEL desenvolvida e dotada de todos os equipamentos necessários para resolver situações críticas que possam colocar em risco a vida humana, conforme a lei 14.427 de 07 de junho de 2004. A UTI Móvel contém Desfibrilador Automático Externo, Oxímetro, Respirador, Conjunto de Reanimação Cardiopulmonar adulto e infantil, maleta clínica, maleta de trauma, kit parto, kit queimado, Kit sutura e todos os medicamentos exigidos pela ANVISA em UTI Móvel. Funcionamento com base em UTI's móveis, as unidades móveis são acompanhados por médicos, técnicos em enfermagem e motoristas – socorristas, com ampla experiência em terapia intensiva, capacitados ao sistema de Emergências Médicas.

Horário de atendimento: Período de 4 horas

UNIDADE DE MEDIDA: locação de UTI móvel (composta por 01 médico, 01 Técnico de Enfermagem e 01 motorista socorrista)

Quantidade: 01 unidade

Item 04 – Gradil

GRADIL DE ISOLAMENTO DE EVENTOS, fornecimento de 100 metros de gradil de isolamento de eventos, em metal com encaixe e pés para estabilidade.

Quantidade: 50 metros



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

CONDIÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS: Ser pessoa jurídica ou física estabelecida no país, não ter penalidade de suspensão ou de declaração de idoneidade pela Administração Pública, estar em situação regular cadastrais, tributárias e fiscais. Os documentos deverão ser apresentados no dia **15 de junho de 2018 às 10h**, na Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude – SMELJ sediada a Rua Solimões, nº 160 – Bairro São Francisco (Sala de Reuniões).

1.5 PRAZO DE EXECUÇÃO: A empresa selecionada deverá fornecer o material ora elencado, até o dia 20 de junho de 2018.

1.6 CONTRAPRESTAÇÃO: Pelo fornecimento dos materiais na forma prevista neste projeto, a(s) empresa(s) vencedora(s) não receberá qualquer pagamento em dinheiro por parte do Município, sendo a única contrapartida decorrente do Termo de Patrocínio a exploração de publicidade nas condições especificadas neste Projeto.

1.6.1 Em contraprestação pelo fornecimento do patrocínio, a empresa vencedora do procedimento seletivo receberá autorização para veiculação de publicidade em espaço publicitário de acordo com o seguinte plano:

	LOTE ÚNICO
a) Nome do Evento; b) Exposição da marca no palco da premiação; c) Exposição da marca em banners de gradil 2x0,80 metros; d) Exposição da marca em banners do pórtico de largada e chegada 0,92x1,98; e) Inclusão da marca na premiação dos atletas; f) Inclusão da marca no regulamento técnico do evento; g) Quiosque (3x3) da marca na largada e chegada do evento com ativação de panfletagem; h) Divulgação do patrocinador na sonorização do evento; i) Entrega do Kit em local indicado pelo patrocinador.	X

1.6.2 Na hipótese de descumprimento do estabelecido, a PATROCINADORA responderá pelas penalidades previstas neste projeto.

2. APRESENTAÇÃO E ABERTURA DAS PROPOSTAS

2.1 Cada proponente apresentará dois envelopes, o envelope 01 PROPOSTA e o envelope 02 DOCUMENTOS, no qual deverá estar inserido o “Formulário de Proposta de Patrocínio”, o qual deverá ser entregue a Comissão no dia **15 de junho de 2018 às 10h**, na Rua Solimões nº 160 – Bairro São Francisco – sala de reuniões SMELJ. Os envelopes deverão estar devidamente fechados e lacrados e conter na parte externa e frontal, além da Razão Social da Empresa ou o nome do cadastrado, as seguintes informações:



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

Envelope 01 PROPOSTA

- a) Órgão ou Entidade: SMELJ
- b) Projeto de Patrocínio nº: 030/2018 – SMELJ
- c) Local da Abertura: Rua Solimões -160
- d) Dia da Abertura: **15 de junho de 2018**
- e) Hora da Abertura: **10h**
- f) Proponente: _____

Envelope 02 DOCUMENTOS

- a) Órgão ou Entidade: SMELJ
- b) Projeto de Patrocínio nº: 030/2018 – SMELJ
- c) Local da Abertura: Rua Solimões -160
- d) Dia da Abertura: **15 de junho de 2018**
- e) Hora da Abertura: **10h**
- f) Proponente: _____

2.1.1. A abertura dos envelopes e o julgamento será feita imediatamente pela comissão, na presença de todos.

2.2. Os proponentes deverão apresentar obrigatoriamente o Formulário Proposta de Patrocínio constante no projeto, devidamente preenchido de forma clara. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, em duas vias, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da empresa participante ou por seu procurador, devendo ser juntado o devido instrumento procuratório.

2.3. As empresas proponentes não poderão apresentar proposta com quantidade inferior ao mínimo solicitado, sendo que o não atendimento acarretará na desclassificação da proposta.

2.4. As propostas de oferta de patrocínio farão parte integrante do processo administrativo.

3. PROCEDIMENTOS PARA A ABERTURA DOS ENVELOPES

3.1 No local, data e horário marcados para o procedimento seletivo, a Comissão do Projeto se reunirá em sessão pública, com os envelopes fechados e lacrados de cada proponente, procedendo em seguida à abertura dos envelopes contendo o Formulário Proposta de Patrocínio das proponentes. As propostas apresentadas serão rubricadas, obrigatoriamente, pela Comissão do projeto e facultativamente, pelos representantes das proponentes, presentes ao ato.

3.2 Vencido o horário para o recebimento, nenhum envelope será aceito, sob nenhum pretexto.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

3.3 Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação ou complementação da proposta exigida e não inserida no envelope.

3.4 A comissão do projeto lavrará ata circunstanciada, registrando todos os fatos praticados no decorrer da sessão pública de abertura dos envelopes apresentados, que será assinada pela comissão e, facultativamente, pelos representantes das proponentes presentes ao ato.

4. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

4.1. A Comissão de Projetos de Patrocínio selecionará a proposta que absorver o lote único proposto.

4.2. Como critério facultativo de julgamento para o desempate estabelece-se que será considerada vencedora a empresa que, além do cumprimento fiel do objeto descrito neste projeto para patrocínio, fornecer de forma global o seguinte insumo:

	PRODUTO
1.	Fornecimento de 50 cones de 75 cm de altura, na cor laranja, injetado em PEBD (Polietileno de baixa densidade) numa peça única com duas faixas refletivas brancas e lisas coladas no corpo do cone, com retro refletância de 250 candelas, conforme norma da ABNT NBR 14.644. Com 2 janelas para passagem de fita zebra e 2 pinos para encaixe de correntes na parte superior, além de 4 sapatas e 4 janelas na parte inferior do corpo do cone próximos a base para evitar vácuo quando do empilhamento, facilitando a retirada da pilha. Brasão da Prefeitura Municipal de Curitiba plotado em preto no corpo do cone, na medida de 15 cm x 15 cm.

4.3. Havendo empate de propostas cuja soma dos itens resultem na mesma pontuação, o critério de desempate será o **sorteio** a ser realizado pela Comissão Especial, conforme previsto no parágrafo 2º, artigo 45 da Lei nº 8.666/93.

4.4. Abertos os envelopes nº 02 – PROPOSTA, pela Comissão, esta efetuará as rubricas, a conferência, a análise e a classificação das propostas em confronto com o objeto e exigências deste projeto para patrocínio.

4.5. A análise das propostas pela Comissão visará à verificação do atendimento das condições estabelecidas neste projeto para patrocínio e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a)** Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no projeto;



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

b) Que apresentem propostas com quantidade inferior ao mínimo determinado no presente projeto para patrocínio.

4.6. A Comissão procederá a abertura dos envelopes contendo as propostas e realizará o julgamento.

4.7. O julgamento e a classificação das propostas são atos exclusivos da Comissão Especial que, em consequência, reserva-se o direito de desclassificar as propostas em desacordo com o presente projeto.

4.8. Concluído o julgamento das propostas, a Comissão Especial elaborará relatório contendo a classificação das propostas, conforme os critérios de desempate.

4.9. Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente comprovado, devendo ser acatado pela Comissão Especial.

4.10. Após a classificação das propostas, a Comissão fará a análise dos documentos exigidos para a habilitação exclusivamente da empresa com melhor oferta ou posteriormente mediante sorteio.

4.11. A participante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos por este projeto ou os apresentar em desacordo com o estabelecido, será considerada inabilitada, não se admitindo complementação posterior à sessão.

4.12. Se a empresa participante que formulou a proposta vencedora desatender as exigências para a habilitação, a Comissão Especial examinará as propostas subseqüentes, sendo obedecida a ordem de classificação ou conforme sorteio, verificando as condições de habilitação, até a apuração de uma oferta aceitável de participante habilitada.

4.13. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste projeto, a proponente será habilitada e declarada vencedora para o Patrocínio do Evento.

5. DISPOSIÇÕES REFERENTES AO CONTRATO DE PATROCÍNIO

5.1. Para a execução de cada objeto de cada procedimento seletivo, será firmado contrato de parceria para patrocínio entre a pessoa física ou jurídica vencedora e o órgão ou entidade interessada.

5.2. Para a contratação, a vencedora deverá apresentar os documentos a seguir relacionados, em 01 (uma) via, com todas as páginas preferencialmente rubricadas e numeradas, que poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada, ou acompanhada dos originais.

5.3 Os documentos comprobatórios da personalidade jurídica são os seguintes:



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

- a)** No caso de firma individual: cédula de identidade e inscrição comercial, com prova de registro na Junta Comercial ou repartição correspondente;
- b)** No caso de Sociedade Mercantil: ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrados no órgão competente;
- c)** No caso de Sociedade por Ações: ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrados no órgão competente, acompanhados da ata, regularmente arquivada, da assembléia de eleição da última Diretoria;
- d)** No caso de Sociedade Civil: inscrição do ato constitutivo no órgão competente, acompanhada de prova da Diretoria em exercício;
- e)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.3 Os documentos comprobatórios da regularidade fiscal são os seguintes:

- a - prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b - prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c - prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d - prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- e – prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa

5.4 A pessoa física ou jurídica CADASTRADA na Secretaria Municipal de Planejamento e Administração, em conformidade com o Decreto Municipal nº 415/2015 e legislação vigente, cujo Certificado de Registro de cadastral encontra-se dentro do prazo de validade e com as certidões atualizadas, estão dispensadas de apresentar a documentação exigida em edital, desde que o cadastro esteja devidamente atualizado.

5.5 Caso o cadastro esteja atualizado o interessado deverá apresentar no envelope de Habilitação o Certificado de Registro Cadastral que poderá ser impresso no site do e-compras (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br), bem como a relação de fornecedor que demonstra que os documentos estão devidamente atualizados.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

5.6 Na fase de habilitação será analisada a documentação do proponente classificado, sendo exigida a comprovação dos documentos relativos à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à qualificação econômico financeira, nos termos do Decreto Municipal nº 415/2015.

5.7 Para julgamento da habilitação, a Comissão emitirá o documento – Relação do Fornecedor, disponível no Serviço de Cadastro de Fornecedores do Município de Curitiba para verificar se o proponente possui cadastro e a validade dos documentos.

5.8 Caso qualquer documento esteja vencido o proponente será INABILITADO, salvo se os documentos estiverem disponíveis na internet. Neste caso, a Comissão emitirá o documento e verificará a sua regularidade, habilitando ou não o proponente, conforme o caso.

5.9 Para as microempresas e empresas de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis para regularização, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, conforme legislação vigente.

5.10 A não regularização da documentação no prazo previsto, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções, nos termos da legislação vigente.

5.11 Os documentos solicitados além dos previstos para o cadastramento e que não tiverem em seu texto o prazo de validade deverá ser apresentado com expedição máxima de três meses, a contar da data de sua emissão.

5.12 Nos termos do decreto Municipal nº 2038/2017, será inabilitado o participante que tiver sido declarado inidôneo por qualquer esfera federativa, suspenso de licitar ou impedido de contratar com a Administração Pública Municipal de Curitiba, enquanto durarem os efeitos da sanção.

5.13 Conforme Decreto Municipal nº 415/2015 é de responsabilidade do proponente a manutenção das datas atualizadas dos documentos.

5.14 A Comissão poderá consultar, na página eletrônica do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, o cadastro de fornecedores impedidos de licitar e contratar com a Administração Pública, de que trata a Instrução Normativa TCE/PR nº 37, de 19 de dezembro de 2009, ou outros cadastro similares.

5.15 Na hipótese de inabilitação desta fase documental poderá a comissão convocar o segundo colocado.

5.16 Uma vez homologado o resultado do procedimento seletivo, observadas as condições fixadas no projeto respectivo, a empresa vencedora será notificada por escrito para, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias consecutivos, comparecer no local indicado pela comissão, visando a assinatura do contrato.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

5.17 Caso a empresa a que foi adjudicado o objeto do procedimento seletivo venha a se recusar em assinar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias, contados da data de convocação, realizada dentro do prazo de validade da proposta, estará caracterizada a perda do direito à contratação. Na hipótese de recusa, poderá a comissão convocar o segundo colocado.

5.18 A validade dos documentos será conferida pela Comissão Especial e, no caso de vencimento de qualquer dos documentos solicitados, a(s) empresa(s) será (ão) INABILITADA(S).

5.19 Os documentos exigidos para habilitação deverão estar dentro de seus prazos de validade. Os documentos que não constarem em seu texto o prazo de validade deverão ser apresentados com expedição máxima de 03 (três) meses a contar da data de sua emissão.

5.20 A não-assinatura do termo de patrocínio por parte da PATROCINADORA, por qualquer motivo, dentro do prazo estabelecido, implicará em sua eliminação, ficando sujeita à cominação prevista no artigo 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à SMELJ o chamamento por ordem de classificação, quando houver, das demais empresas para a assinatura do Termo de Patrocínio, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.21 Farão parte integrante do Termo de Patrocínio, independentemente de transcrição, as instruções contidas neste projeto, os documentos nele referenciados, além da proposta apresentada pela empresa vencedora.

5.22 Será descrito no Contrato de Patrocínio a oferta resultante da proposta vencedora.

5.23 O MUNICÍPIO se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o serviço prestado, se estiver em desacordo com as especificações do presente Projeto da **2ª ETAPA DO CIRCUITO ADULTO DE CORRIDA DE RUA** a ser firmado entre as partes.

6. DISPOSIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

6.1 A proponente vencedora de cada procedimento seletivo se obrigará a promover o patrocínio conforme a proposta apresentada, mediante assinatura de contrato de parceria.

6.2 Em contrapartida ficará a pessoa física ou jurídica contratada autorizada a veicular propaganda publicitária nos espaços, conforme o layout integrante do projeto, ou de forma complementar desde que haja previsão e permissão da Comissão de Projetos de Patrocínio.

6.3 Somente serão permitidas propagandas institucionais, sendo vedada a publicidade de produtos fumíferos, bebidas alcoólicas, medicamentos, terapias, defensivos agrícolas, de natureza religiosa, político-partidária.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

6.4 As propagandas deverão ser previamente aprovadas pelo Município – Secretaria Municipal do Esporte Lazer e Juventude, Secretaria Municipal da Comunicação Social.

6.5 A PATROCINADORA obrigará-se a:

- a) Assumir integral e exclusivamente toda a responsabilidade no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto deste instrumento.
- b) Assumir integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e representantes na entrega do objeto deste Termo de Parceria, isentando o MUNICÍPIO de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.
- c) Cumprir integralmente as condições estabelecidas neste Termo de Parceria.
- d) Efetuar a entrega do material nos locais indicados pela SMELJ até o dia **20 de junho de 2018**, livre de quaisquer outros encargos, sejam fretes, carretos, taxa de descargas ou embalagens, acompanhado das Notas Fiscais correspondentes.
- e) Fornecer os itens de acordo com as especificações constantes no presente instrumento, dentro da validade e em perfeitas condições de uso.

6.6 São obrigações do MUNICÍPIO – Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude:

- a) Acompanhar, fiscalizar, controlar o recebimento, ficando também responsável pela validação do objeto entregue pela PATROCINADORA.
- b) Conferir e controlar a quantidade fornecida.
- c) Fornecer a qualquer tempo e com a máxima presteza, mediante solicitação escrita da PATROCINADORA, ressalvados os casos de urgência, informações adicionais para dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos do presente Termo.
- d) Notificar por escrito a PATROCINADORA se verificado qualquer problema no objeto patrocinado. Poderá ser ordenada a suspensão da entrega, a contar da entrega da notificação, não for atendida a reclamação, sem prejuízo das penalidades a que ficar sujeita.
- e) Proibir a autorização de serviços (divulgação da marca) a outras empresas estranhas à PATROCINADORA.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

7. DAS PENALIDADES

7.1 A PATROCINADORA será penalizada nas seguintes hipóteses:

- a) Descumprimento das exigências previstas neste instrumento, sendo oportunizado o contraditório e a ampla defesa;
- b) Negligência, imprudência ou imperícia, devidamente comprovada.

7.2 Se a PATROCINADORA deixar de executar/entregar o objeto e/ou deixar de prestar os serviços por qualquer motivo dentro do prazo exigido, apresentá-lo fora das especificações e condições predeterminadas, ou ainda em qualquer outra hipótese de inexecução parcial ou total do termo de patrocínio, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades, independente de outras previstas em lei, facultada defesa prévia do interessado, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades, facultada a defesa prévia da PATROCINADORA, no prazo legal, contados da notificação:

- a) No caso de atraso injustificado na execução do objeto licitado, multa de mora de R\$ 1.000,00 ao dia sobre o valor do contrato, até o prazo máximo de 10 (dez) dias.
- b) No caso de inexecução parcial ou total do contrato, será aplicada multa punitiva de R\$ 25.000,00.
- c) Suspensão temporária do direito de licitar ou contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 02 (dois) anos, penalidade essa a ser aplicada pela autoridade competente, segundo a natureza da falta e o prejuízo causado à Administração Pública, de acordo com a Lei nº 8.666/93.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública, sendo tal fato devidamente publicado Imprensa Oficial, de acordo com a Lei nº 8.666/93.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 Para o cumprimento do objeto deste Projeto de Patrocínio será firmado Contrato de Patrocínio entre a empresa vencedora e o Município de Curitiba, observadas as condições estipuladas neste Projeto de Patrocínio, na forma da minuta do mencionado termo que faz parte integrante deste projeto, no que couber as disposições estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e Decreto Municipal nº 2038/2017.

8.2. Em caso de ausência de interessados em executar o projeto, caberá à Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude a decisão de realização ou não do evento neste discriminado neste projeto.

8.3. O MUNICÍPIO reserva-se o direito de, a qualquer tempo, paralisar ou suspender a execução dos serviços de acordo com conveniência e oportunidade, devendo seus atos



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

serem devidamente justificados, conforme disposição das Súmulas 346 e 473 do Supremo Tribunal Federal.

8.4. A detecção pelo MUNICÍPIO, a qualquer tempo, de vícios de qualidade nos materiais ofertados, importará na aplicação dos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) não isentando ainda a PATROCINADORA das demais cominações legais.

8.5. A fiscalização exercida pela Administração Pública não exclui a responsabilidade primária da PATROCINADORA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, má-qualidade dos produtos que venham a causar danos a terceiros e na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes, a qualquer título

8.6. O Município de Curitiba desde já se reserva o direito de efetuar diligências necessárias para validar as informações prestadas pela PATROCINADORA.

8.7. Quaisquer exigências de fiscalização inerentes ao objeto do Termo de Patrocínio deverão ser pontualmente atendidas pela PATROCINADORA, sem ônus para o Município.

8.8. O abandono na execução dos serviços em qualquer etapa, por parte da PATROCINADORA, ensejará ação de perdas e danos.

8.9. Não será considerada PATROCINADORA a empresa que, por inadimplência, tenha dado causa à rescisão do Contrato de Parceria de Patrocínio anteriormente celebrado com a Administração Pública, a qual tenha sido aplicada a pena de suspensão ou inidoneidade prevista na Lei nº 8.666/93, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação.

8.10. A PATROCINADORA que vier causar impedimentos ao normal e legal andamento do presente processo, além das sanções legais previstas, será responsabilizada civilmente pelos danos e prejuízos causados ao órgão, derivados da não conclusão do processo, bem como do objeto pretendido.

8.11. A(s) empresa(s) declarada(s) como vencedora(s) deverá (ão) estar ciente(s) de que a entrega dos materiais deverá ocorrer no prazo máximo até **20 de junho de 2018** na sede da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude, e no caso de exposição de materiais publicitários próprios da PATROCINADORA no local do evento, e estes deverão ser recolhidos no prazo máximo de até 03 (três) horas da finalização do evento.

8.12. Demais detalhes não previstos neste Projeto, que digam respeito à correta execução dos serviços, mas que a boa técnica leve a presumir sua necessidade, não deverão ser omitidos, não sendo aceitas justificativas para a não apresentação dos mesmos.

8.13. A PATROCINADORA é responsável pela fidelidade e legitimidade dos documentos apresentados.

8.14. Os casos omissos serão resolvidos pela **Comissão Especial de Cadastro para Patrocinadores**, encarregada do recebimento, análise e julgamento das propostas.



Prefeitura Municipal de Curitiba

Secretaria Municipal do Esporte,
Lazer e Juventude

Rua Solimões, 160
São Francisco – CEP 80.510-325
Curitiba/PR
Tel. 41-3350-8484
Fax. 41-3333-9494
www.curitiba.pr.gov.br

EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

8.15. Cabe ressaltar que se observe o artigo 73, inciso sexto e alínea b, conforme Lei Federal 9504/1997, em período eleitoral.

Curitiba, 16 de maio de 2018.

Rodrigo Venske
PRESIDENTE



Prefeitura Municipal de Curitiba

Secretaria Municipal do Esporte,
Lazer e Juventude

Rua Solimões, 160
São Francisco – CEP 80.510-325
Curitiba/PR
Tel. 41-3350-8484
Fax. 41-3333-9494
www.curitiba.pr.gov.br

EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

ANEXOS

Compõem o conjunto de anexos deste Projeto de Patrocínio:

ANEXO I – DESCRITIVO DE ITENS DO PROJETO

ANEXO II - MODELO SUGERIDO DE PROPOSTA DE PATROCÍNIO

ANEXO III – MINUTA DE TERMO DE PATROCÍNIO



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

ANEXO I

DESCRIPTIVO DE ITENS DO PROJETO

Item 01 – Medalhas de Participação

MEDALHA PARA PREMIAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 3 a 4 mm, diâmetro de 6 a 7 cm, peso de 80 a 90 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.

Quantidade: 500 unidades

Item 02 – Medalhas de Premiação

MEDALHA PARA PREMIAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 3 a 4 mm, diâmetro de 9 a 10 cm, peso de 180 a 200 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.

Quantidade: 20 unidades

Item 03 – Ambulância UTI Móvel

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE UTI MÓVEL desenvolvida e dotada de todos os equipamentos necessários para resolver situações críticas que possam colocar em risco a vida humana, conforme a lei 14.427 de 07 de junho de 2004. A UTI Móvel contém Desfibrilador Automático Externo, Oxímetro, Respirador, Conjunto de Reanimação Cardiopulmonar adulto e infantil, maleta clínica, maleta de trauma, kit parto, kit queimado, Kit sutura e todos os medicamentos exigidos pela ANVISA em UTI Móvel. Funcionamento com base em UTI's móveis, as unidades móveis são acompanhados por médicos, técnicos em enfermagem e motoristas – socorristas, com ampla experiência em terapia intensiva, capacitados ao sistema de Emergências Médicas.

Horário de atendimento: Período de 4 horas

UNIDADE DE MEDIDA: locação de UTI móvel (composta por 01 médico, 01 Técnico de Enfermagem e 01 motorista socorrista)

Quantidade: 01 unidade

Item 04 – Gradil

GRADIL DE ISOLAMENTO DE EVENTOS, fornecimento de 100 metros de gradil de isolamento de eventos, em metal com encaixe e pés para estabilidade.

Quantidade: 50 metros



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

ANEXO II

MODELO DE FORMULÁRIO - PROPOSTA DE PARCERIA DE PATROCÍNIO

À Comissão Especial,
Proposta de Parceria de Patrocínio,

Para que se realize os eventos da **CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ** a empresa(nome completo da empresa), C.N.P.J nº, apresenta sua proposta para participação do **PROJETO DE PATROCÍNIO nº 030/2018 – SMELJ**.

A empresa compromete-se a fornecer, em troca de exploração publicitária, os seguintes materiais e equipamentos, com indicação de empresas e marca de produtos a serem fornecidos:

Item 01 – Medalhas de Participação

MEDALHA PARA PREMIAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 3 a 4 mm, diâmetro de 6 a 7 cm, peso de 80 a 90 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.

Quantidade: 500 unidades

Item 02 – Medalhas de Premiação

MEDALHA PARA PREMIAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 3 a 4 mm, diâmetro de 9 a 10 cm, peso de 180 a 200 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.

Quantidade: 20 unidades

Item 03 – Ambulância UTI Móvel

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE UTI MÓVEL desenvolvida e dotada de todos os equipamentos necessários para resolver situações críticas que possam colocar em risco a vida humana, conforme a lei 14.427 de 07 de junho de 2004. A UTI Móvel contém Desfibrilador Automático Externo, Oxímetro, Respirador, Conjunto de Reanimação Cardiopulmonar adulto e infantil, maleta clínica, maleta de trauma, kit parto, kit queimado, Kit sutura e todos os medicamentos exigidos pela ANVISA em UTI Móvel. Funcionamento com base em UTI's móveis, as unidades móveis são acompanhados por médicos, técnicos em enfermagem e motoristas – socorristas, com ampla experiência em terapia intensiva, capacitados ao sistema de Emergências Médicas.

Horário de atendimento: Período de 4 horas



Prefeitura Municipal de Curitiba

Secretaria Municipal do Esporte,
Lazer e Juventude

Rua Solimões, 160
São Francisco – CEP 80.510-325
Curitiba/PR
Tel. 41-3350-8484
Fax. 41-3333-9494
www.curitiba.pr.gov.br

EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

UNIDADE DE MEDIDA: locação de UTI móvel (composta por 01 médico, 01 Técnico de Enfermagem e 01 motorista socorrista)

Quantidade: 01 unidade

Item 04 – Gradil

GRADIL DE ISOLAMENTO DE EVENTOS, fornecimento de 100 metros de gradil de isolamento de eventos, em metal com encaixe e pés para estabilidade.

Quantidade: 50 metros

A empresa deve especificar se irá, ou não, fazer a entrega também o item secundário, conforme critério de desempate previsto no Projeto de Patrocínio

A empresa declara estar ciente de que a entrega dos materiais deverá ocorrer no prazo máximo de 24 (vinte e quatro horas) horas de antecedência do início do evento no local indicado pela SMELJ, e no caso de exposição de materiais publicitários próprios da PATROCINADORA no local do evento, estes deverão ser recolhidos no prazo máximo de até 05 (cinco) horas da finalização do evento.

A empresa declara, ainda, que cumprirá integralmente o exigido neste projeto, estando ciente que se cometer qualquer infração poderá sofrer as penalidades previstas.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente proposta.

Curitiba, De..... de 2018.

(DATA DA ABERTURA DA PROPOSTA)

Assinatura devidamente identificada do representante legal (apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

ANEXO III

Contrato de Parceria nº [inserir]/2018, referente ao PROJETO DE PATROCÍNIO nº 030/2018 para PATROCÍNIO DO EVENTO **CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ**, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE CURITIBA** e a empresa [inserir].

Aos [inserir] dia de [inserir] do ano de dois mil e dezoito, nesta cidade de Curitiba, Capital do Estado do Paraná, no Palácio 29 de Março, presentes de um lado o **MUNICÍPIO DE CURITIBA**, doravante denominado **MUNICÍPIO**, neste ato representado pelo Secretário Municipal do Esporte, Lazer e Juventude, XXXXXX, CPF/MF nº XXXXXX, e de outro lado a empresa _____ doravante denominada **PATROCINADORA**, inscrita no CNPJ nº [inserir] com sede na Rua [inserir], Curitiba/PR, nesta Capital neste ato representada por [inserir] CPF/MF nº [inserir], tendo em vista o contido no Processo Administrativo nº [inserir] RESOLVEM FIRMAR O PRESENTE Contrato de Parceria de Patrocínio, obedecidas as condições estabelecidas no Decreto nº 2038/201 e no Edital de Chamamento Público nº 030/2018, publicado também no endereço da internet site www.curitiba.pr.gov.br, para as pessoas físicas e jurídicas interessadas em patrocinar eventos, promoções, ações, atividades, publicações de revistas, periódicos, folders, carnês ou outros materiais de interesse da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Curitiba, no Projeto de Patrocínio Nº030/2018, para o **PATROCÍNIO DO EVENTO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ**, e as condições expressas na Lei nº 8666/93 e suas alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA. O presente tem por objeto o patrocínio do evento da **CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ** mediante contrapartida de publicidade conforme especificações contidas no Projeto de Patrocínio, anexos e proposta da Patrocinadora, partes integrantes deste instrumento, no dia 24/06/2018, conforme previsão no **PROJETO DE PATROCÍNIO nº 030/2018**.

Parágrafo Único: A **PATROCINADORA** deverá fornecer os seguintes itens obrigatórios:

Item 01 – Fornecimento de 500 MEDALHAS PARA PARTICIPAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 3 a 4 mm, diâmetro de 6 a 7 cm, peso de 80 a 90 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.

Item 02 – Fornecimento de 20 MEDALHAS PARA PREMIAÇÃO, fundida, com acabamento de superfície no banho ouro. Espessura de 4 a 6 mm, diâmetro de 9 a 10 cm, peso de 180 a 200 gr, acabamento em resina epóxi na frente e no verso brasão da Prefeitura de Curitiba fundido em alto relevo, fita em poliéster com 2,5 cm de largura e 80 cm de comprimento, na cor verde.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

Item 03 – Fornecimento de 01 Ambulância UTI Móvel com PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE UTI MÓVEL desenvolvida e dotada de todos os equipamentos necessários para resolver situações críticas que possam colocar em risco a vida humana, conforme a lei 14.427 de 07 de junho de 2004. A UTI Móvel contém Desfibrilador Automático Externo, Oxímetro, Respirador, Conjunto de Reanimação Cardiopulmonar adulto e infantil, maleta clínica, maleta de trauma, kit parto, kit queimado, Kit sutura e todos os medicamentos exigidos pela ANVISA em UTI Móvel. Funcionamento com base em UTI's móveis, as unidades móveis são acompanhados por médicos, técnicos em enfermagem e motoristas – socorristas, com ampla experiência em terapia intensiva, capacitados ao sistema de Emergências Médicas. Horário de atendimento: Período de 4 horas UNIDADE DE MEDIDA: locação de UTI móvel (composta por 01 médico, 01 Técnico de Enfermagem e 01 motorista socorrista).

Item 04 – Fornecimento de 50 metros GRADIL DE ISOLAMENTO DE EVENTOS, em metal com encaixe e pés para estabilidade.

CLÁUSULA SEGUNDA. Os materiais serão disponibilizados ao MUNICÍPIO até o dia 20 de junho de 2018, nas medidas e condições elencadas no Termo de Patrocínio.

Parágrafo Primeiro. Como contrapartida do Município, a PATROCINADORA terá direito aos seguintes itens:

- a) Nome do Evento;
- b) Exposição da marca no palco da premiação;
- c) Exposição da marca em banners de gradil 2x0,80 metros;
- d) Exposição da marca em banners do pórtico de largada e chegada 0,92x1,98;
- e) Inclusão da marca na premiação dos atletas;
- f) Inclusão da marca no regulamento técnico do evento;
- g) Quiosque (3x3) da marca na largada e chegada do evento com ativação de panfletagem;
- h) Divulgação do patrocinador na sonorização do evento;
- i) Entrega do Kit em local indicado pelo patrocinador.

De acordo com as normativas previstas no **PROJETO DE PATROCÍNIO nº 030/2018**

CLÁUSULA TERCEIRA. O prazo de vigência do Termo de Patrocínio será o da realização e finalização da **CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ**, o qual ocorrerá no dia 24 de junho de 2018.

CLÁUSULA QUARTA. A PATROCINADORA compromete-se a cumprir integralmente os limites publicitários impostos no Projeto de Patrocínio nº 030/2018 bem como aos parágrafos desta Cláusula de forma integral.

Parágrafo Primeiro. É vedada a publicidade de natureza religiosa ou político-partidária, bem como de produtos fumíferos, bebidas alcoólicas, medicamentos, terapias, defensivos agrícolas e outros que atentem contra a moral e os bons costumes, conforme prevê o Decreto Municipal nº 2038/2017.



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

Parágrafo Segundo. Na hipótese de descumprimento do estabelecido, a PATROCINADORA estará sujeita as penalidades previstas neste contrato.

Parágrafo Terceiro. Todos os materiais a serem produzidos pela PATROCINADORA deverão ser previamente aprovados pelo Departamento de Esporte da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude.

Parágrafo Quarto. Pelo fornecimento dos materiais e insumos e pela divulgação de material publicitário indicados no PROJETO DE PATROCÍNIO nº 030/2018, a PATROCINADORA não receberá qualquer pagamento em dinheiro por parte do Município, sendo a única contrapartida a exploração de publicidade nas condições especificadas no PROJETO DE PATROCÍNIO nº 030/2018 e nas obrigações firmadas neste Termo de Parceria. Cabe ressaltar que se observe o artigo 73, inciso sexto e alínea b, conforme Lei Federal 9504/1997.

CLÁUSULA QUINTA. São obrigações da PATROCINADORA:

I – Assumir integral e exclusivamente toda a responsabilidade no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto deste instrumento.

II – Assumir integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e representantes na entrega do objeto deste Termo de Parceria, isentando o MUNICÍPIO de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.

III – Cumprir integralmente as condições estabelecidas neste Termo de Parceria.

IV – Efetuar a entrega do material nos locais **indicados pela SMELJ** até o dia 18/06/2018 livre de quaisquer outros encargos sejam fretes, carretos, taxa de descargas ou embalagens, acompanhado das Notas Fiscais correspondentes.

V – Fornecer os itens de acordo com as especificações constantes no presente instrumento, dentro da validade e em perfeitas condições de uso.

CLÁUSULA SEXTA. São obrigações do MUNICÍPIO:

I – Acompanhar, fiscalizar, controlar o recebimento, ficando também responsável pela validação do objeto entregue pela PATROCINADORA;

II – Conferir e controlar a quantidade fornecida;



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

II – Fornecer a qualquer tempo e com a máxima presteza, mediante solicitação escrita da PATROCINADORA, ressalvados os casos de urgência, informações adicionais para dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos do presente Termo;

IV – Notificar por escrito a PATROCINADORA se verificado qualquer problema no objeto patrocinado. Poderá ser ordenada a suspensão da entrega, a contar da entrega da notificação, não for atendida a reclamação, sem prejuízo das penalidades a que ficar sujeita;

V – Proibir a autorização de serviços (divulgação da marca) a outras empresas estranhas à PATROCINADORA.

CLÁUSULA SÉTIMA. Ao celebrar o presente termo, declara a PATROCINADORA não possuir em seu quadro de pessoal, empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem com menos de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo, na condição de aprendiz, no termos do inciso **XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99)**.

CLÁUSULA OITAVA. A PATROCINADORA será penalizada nas seguintes hipóteses:

- I) Descumprimento das exigências previstas neste instrumento, sendo oportunizado o contraditório e a ampla defesa; e
- II) Negligência, imprudência ou imperícia, devidamente comprovada.

Parágrafo Primeiro: Se a PATROCINADORA deixar de executar/entregar o objeto e/ou deixar de prestar os serviços por qualquer motivo dentro do prazo exigido, apresentá-lo fora das especificações e condições predeterminadas ou, ainda, em qualquer outra hipótese de inexecução parcial ou total do termo de patrocínio, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades, independente de outras previstas em lei, facultadas defesa previa da PATROCINADORA, no prazo legal, contados da notificação:

- I) No caso de atraso injustificado na execução do objeto licitado, multa de mora de R\$ 1.000,00 ao dia sobre o valor do contrato, até o prazo máximo de 10 (dez) dias;
- II) No caso de inexecução parcial ou total do contrato, será aplicada multa punitiva de R\$ 25.000,00;
- III) Suspensão temporária do direito de licitar ou contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 02 (dois) anos, penalidade essa a ser aplicada pela autoridade competente, segundo a natureza da falta e o prejuízo causado à Administração Pública, de acordo com a Lei nº 8.666/93;



EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

IV) Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública, sendo tal fato devidamente publicado Imprensa Oficial, de acordo com a Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA. A PATROCINADORA está sujeita a rescisão do presente Termo de Patrocínio assim como às demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93, quando da constatação de qualquer irregularidade na prestação dos serviços, sendo assegurados a ampla defesa e o contraditório.

Parágrafo Primeiro: Poderá ainda o Termo de Patrocínio ser rescindido por qualquer uma das partes, a qualquer tempo, observadas as seguintes condições:

I) Na hipótese do Município solicitar a rescisão, deverá efetuar comunicação por escrito à PATROCINADORA, com antecedência de 72 horas, não cabendo à PATROCINADORA qualquer outra compensação ou indenização, seja a que título for;

II) Na hipótese de a PATROCINADORA solicitar a rescisão, deverá continuar fornecendo os bens a que se comprometeu por período a ser estipulado pelo MUNICÍPIO, a contar da data do recebimento da solicitação de rescisão.

Parágrafo Segundo: O inadimplemento de qualquer cláusula do presente Termo de Patrocínio firmado entre as partes será motivo de sua imediata rescisão, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos casos de:

I) Não cumprimento das obrigações assumidas;

II) Em caso de falência;

III) Em caso de transferência do contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem a prévia e expressa anuência do MUNICÍPIO e

IV) Na interrupção do fornecimento dos bens sem justo motivo aceito pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA. O Município se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte a publicidade ofertada pela PATROCINADORA, se estiver em desacordo com o presente Termo de Patrocínio.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA. Ficam designados como gestor e suplente do presente termo, respectivamente, os servidores **Vitor Arriello Broca, matrícula 133.297** e **Rogério França de Oliveira matriculam 130.227.**

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. Fica eleito o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes do presente Termo de Patrocínio, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



Prefeitura Municipal de Curitiba

Secretaria Municipal do Esporte,
Lazer e Juventude

Rua Solimões, 160
São Francisco – CEP 80.510-325
Curitiba/PR
Tel. 41-3350-8484
Fax. 41-3333-9494
www.curitiba.pr.gov.br

EDITAL DE PATROCÍNIO CORRIDA REGIONAL DA MATRIZ

Por estarem justos e acordados, foi lavrado o presente instrumento, que depois de lido e achado conforme vai por todos assinado, na presença de duas testemunhas, em uma única via, de onde serão extraídas as cópias necessárias.

Palácio 29 de Março, [inserir] de [inserir] de 2018.

Emilio Antônio Trautwein
Secretário Municipal do Esporte
Lazer e Juventude

Patrocinadora

1ª testemunha
CPF/MF 000000000-00

2ª testemunha
CPF/MF 000000000-00