



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA  
COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL  
ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO EM PATRIMÔNIO EDIFICADO  
ANEXO 1 DO DECRETO 543/2014 – FORMULÁRIO DE PATRIMÔNIO CULTURAL

**A COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL – CAPC**

NOME:	DOCUMENTO:
EMAIL:	TELEFONE:

**SOLICITAÇÃO**

Intervenção de Manutenção (Reforma Simplificada)	1, 2, 5
Intervenção de Reabilitação (Reforma)	1, 2, 6, 10
Intervenção de Restauro	1, 2, 7, 10
Novas construções e ampliações no lote	1, 2, 6, 8, 10
Cálculo de Potencial Construtivo	1, 2, 9
Concessão de Potencial Construtivo	1, 2, 4
Consulta Comercial	3
Publicidade	1, 11
Outras solicitações	Consultar CAPC

Para transferência do Potencial Construtivo deverá ser encaminhado requerimento ao **Conselho Municipal de Urbanismo – CMU**

**CÓDIGO DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

1 Consulta Amarela atualizada – 180 (cento e oitenta) dias – Original
2 Registro de Imóveis atualizado – 90 (noventa) dias
3 Cópia da Consulta Comercial
4 Projeto completo de Intervenção de Restauro <b>aprovado pela PMC</b>
5 Anexo II do Decreto 543/2014 – Item 3.1
6 Anexo II do Decreto 543/2014 – Itens 1.2, 1.3, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.4
7 Anexo II do Decreto 543/2014 – Itens 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.4
8 Anexo II do Decreto 543/2014 – Item 3.3
9 Anexo II do Decreto 543/2014 – Item 1.2
10 Anexo II do Decreto 543/2014, com a checagem dos elementos para apresentação de projeto, <b>assinado pelo autor do projeto</b>
11 Projeto de instalação da proposta de publicidade, com dimensões e especificações

Para entendimento e compreensão integral da intervenção, poderão ser solicitados mais elementos para análise. A critério dos órgãos competentes, poderá não ser necessário o desenvolvimento de todas as etapas exigidas.

Curitiba, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura (Proprietário ou Representante Legal)